

## ALGEMENE VOORWAARDEN LINTERNA

### Artikel 1 Definities

- 1.1 "Opdrachtgever": iedere (rechts) persoon die met Linterna een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten, evenals diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtsverkrijgende(n) en erfgenamen.
- 1.2 "Opdrachtnemer": Linterna, gevestigd te Badhoevedorp, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer
- 1.3 In alle gevallen waarin in deze algemene voorwaarden "schriftelijk" staat vermeld, wordt tevens verstaan e-mail, fax, of op andere elektronische analoge of digitale wijze verzonden berichten die Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben bereikt.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten die betrekking hebben op door Opdrachtnemer aangeboden diensten. Door het verstrekken van een opdracht, aanvaardt Opdrachtgever de inhoud en de uitsluitende toepasselijkheid van deze voorwaarden en wordt geacht stilzwijgend akkoord te zijn gegaan met de inhoud en toepasselijkheid van deze voorwaarden bij latere door hem verstrekte mondelinge en/of schriftelijke opdrachten.
- 2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten voor de uitvoering waarvan Opdrachtnemer derden inschakelt.
- 2.3 De toepasselijkheid van de door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Opdrachtnemer heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten. Wijzigingen worden schriftelijk of per e-mail bekend gemaakt aan Opdrachtgever

- 2.5 en treden in werking dertig (30) dagen na de bekendmaking, tenzij bij de bekendmaking een andere datum wordt aangegeven.
- 2.6 Indien een bepaling van de overeenkomst of de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst aan. In dat geval heeft Opdrachtnemer het recht om daarvoor in de plaats te stellen een - voor Opdrachtgever niet onredelijk bezwarende - bepaling die de nietige zo dicht mogelijk benadert.

### Artikel 3 Aanbieding

- 3.1 Alle aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij - en dan slechts voor zover - door Opdrachtnemer schriftelijk anders is vermeld.
- 3.2 Als een vrijblijvend aanbod door Opdrachtgever wordt aanvaard, dan heeft Opdrachtnemer het recht het aanbod binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 3.3 Alle aanbiedingen zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen wordt bevestigd. Indien de aanvaarding na 14 dagen plaatsvindt, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoeringstermijn of veranderde bedragen aan te passen.
- 3.4 De prijzen in de genoemde aanbiedingen (en offertes) zijn exclusief BTW en eventuele kosten, tenzij anders aangegeven. De kosten kunnen onder meer bestaan uit reiskosten, declaraties van derden etc. De gehanteerde prijzen worden periodiek (in beginsel per 1 januari en of 1 juli) herzien aan de hand van loon en prijsontwikkelingen.

## Artikel 4 Extra werkzaamheden

- 4.1 Opdrachtnemer heeft het recht de prijs voor de door haar verleende diensten aan te passen ingeval van wijzigingen in het goedgekeurde projectvoorstel of offerte, onder andere ten aanzien van de opzet, functionaliteit, de invulling, de methode, de omvang, de analyse, en/of de rapportering die in overleg met of op verzoek van de Opdrachtgever plaatsvinden.
- 4.2 Opdrachtnemer heeft het recht extra aanvullingen, werkzaamheden, testen, besprekingen en of uitvoeringen die plaatsvinden op verzoek van de Opdrachtgever, in rekening te brengen.

## Artikel 5 Uitvoering

- 5.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Opdrachtnemer zal zich verder inspannen om de werkzaamheden naar behoren en zorgvuldig te verrichten, alsmede de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Opdrachtnemer kan echter niet garanderen dat met de werkzaamheden steeds het door Opdrachtgever gewenste resultaat bereikt wordt.
- 5.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 5.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra

kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

- 5.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
- 5.5 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en/of betaald.
- 5.6 De uitvoering van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.

## Artikel 6 Voltooiing

- 6.1 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit slechts een indicatieve termijn en nimmer een fatale termijn.
- 6.2 Indien Opdrachtnemer verwacht een termijn niet te zullen halen, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
- 6.3 Opdrachtnemer is eerst in verzuim nadat de Opdrachtgever de Opdrachtnemer bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

## Artikel 7 Rapportering

- 7.1 De rapportering vindt plaats conform projectvoorstel, offerte of overeenkomst. Indien in de onderzoeksopzet of overeenkomst geen wijze van rapporteren is

gespecificeerd, geschiedt rapportering in het Nederlands en volgens de normen van goed vakmanschap. Indien geen rapporteringmedium is afgesproken, bepaalt Opdrachtnemer het medium dat hiervoor wordt gebruikt.

#### **Artikel 8**      **Wijziging**

- 8.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 8.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- 8.3 Indien de wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten hiervan bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
- 8.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
- 8.5 In afwijking van lid 3 zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend. ?
- 8.6 Wijzigingen en aanvullingen op de overeenkomst zijn slechts geldig indien tussen partijen schriftelijk overeengekomen.
- 8.7 Geen van de partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit deze overeenkomst over te dragen zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij.

#### **Artikel 9**      **Geheimhouding**

- 9.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen, onverschillig of deze van schriftelijke of mondelinge aard is en van wie ook afkomstig. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 9.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de naam van Opdrachtgever te gebruiken als zijnde referentie en deze als zodanig openbaar te maken.
- 9.3 De (persoons-)gegevens die via de site van Opdrachtnemer aan Opdrachtnemer worden verstrekt, worden vertrouwelijk behandeld. De verstrekte gegevens worden in een bestand vastgelegd. Deze gegevens worden niet aan derden ter beschikking gesteld.

#### **Artikel 10**      **Exclusiviteit**

- 10.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer voor de duur van de overeenkomst en met inachtneming van het bepaalde in de overeenkomst het exclusieve recht de toegewezen opdracht te vervullen.

#### **Artikel 11**      **Intellectuele eigendom**

- 11.1 Alle auteursrechten en overige intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door Opdrachtnemer verleende diensten, rusten bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever erkent deze rechten en zal zich van iedere inbreuk daarop onthouden.
- 11.2 Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals (digitale) rapporten, monitors, checklisten, adviezen, templates, sales guides, ontwerpen, schetsen, software, applicaties, introductiepagina's etc., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever.

- 11.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om informatie verkregen van Opdrachtnemer openbaar te maken en/of te verveelvoudigen in welke vorm dan ook, daaronder mede het begrepen het verkopen, het bewerken, het ter beschikking stellen, verspreiden en het al dan niet na bewerking integreren in netwerken, tenzij een dergelijke openbaarmaking en/of verveelvoudiging schriftelijk is toegestaan door Opdrachtnemer en/of een dergelijke openbaarmaking en/of verveelvoudiging voortvloeit uit de aard of het doel van de overeenkomst met Opdrachtnemer.
- 11.4 Alle door Opdrachtnemer geleverde stukken ter vervulling van de opdracht, zoals documenten en rapportages, blijven eigendom van Opdrachtnemer. Na afloop of opzegging van het contract kan Opdrachtnemer Opdrachtgever verzoeken o.a. documenten, rapportages, en adviezen aan haar retour te zenden.
- 11.5 Opdrachtnemer behoudt het recht de voor de uitvoering van de werkzaamheden vergaarde kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
- 11.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden ter zake van intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de publicatie van de aan haar door of zijdens Opdrachtgever verstrekte teksten, afbeeldingen of andere gegevens. Hierbij geldt dat tussen partijen zal gelden dat digitale beelden van netwerken van derden niet aan Opdrachtgever toebehoren, behoudens tegenbewijs van Opdrachtgever.

#### **Artikel 12**      **Contractsduur en opzegging**

- 12.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode welke is opgenomen in de opdrachtbevestiging.
- 12.2 Indien geen duur van de overeenkomst wordt overeengekomen, wordt de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd.

- 12.3 Een overeenkomst voor bepaalde tijd wordt na afloop van de periode vermeld in het contract steeds automatisch verlengd voor een zelfde periode, behoudens opzegging per aangetekende post tegen het eind van de (verlengde) contractsduur en met inachtneming van een opzeggingstermijn van 1 maand.
- 12.4 Opdrachtnemer heeft daarnaast het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen of te beëindigen indien:
- a) Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, aan Opdrachtgever surséance van betaling is verleend, alsmede in geval van ontbinding en liquidatie van Opdrachtgever, of indien conservatoir of executoriaal beslag op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever is gelegd;
  - b) Opdrachtgever in verzuim is bij de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst.

#### **Artikel 13**      **Honorarium & Facturatie**

- 13.1 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst of het resultaat van de verleende diensten.
- 13.2 Alle prijzen en kostenramingen zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
- 13.3 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van de Opdrachtnemer, geldende in de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- 13.4 Er is sprake van overwerk als werkzaamheden worden verricht boven de aangegeven arbeidsduur per dag, respectievelijk per volledige werkweek. Incidentele overschrijdingen van de normale arbeidsduur per dag met minder dan een kwartier worden niet als overwerk beschouwd. Overwerkuren worden volgens onderstaand schema gefactureerd, mits anders overeengekomen:

- tussen 08.00 – 18.30 uur 100%
  - na 18.30 uur 125%
  - zaterdag en na 21.00 uur 150%
  - zon- en feestdagen 200%
- 13.5 Prijzen zijn onder meer gebaseerd op ten tijde van de opgave of totstandkoming van de overeenkomst of offerte geldende factoren, waaronder lonen, sociale en fiscale lasten, heffingen, assurantiepremies, doorbelastingen vanuit derden ten uitvoer van de dienstverlening etc. Indien zich na opgave of sluiting van de overeenkomst en voor de voltooiing van de dienstverlening of levering, wijzigingen in deze of andere prijsbepalende factoren mochten voordoen, heeft Opdrachtnemer het recht de door haar gehanteerde prijzen aan te passen en aan Opdrachtgever te factureren.
- 13.6 De door Linterna verrichte werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever, zullen aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht op basis van het uurtarief vermeerderd met eventuele onkosten vergoedingen, zoals vermeld in de overeenkomst. Indien blijkens de overeenkomst een minimum aantal uren per periode is overeengekomen, is Opdrachtgever dit minimum aantal uren verschuldigd en is Linterna gerechtigd dit minimum aantal uren in rekening te brengen.
- 13.7 Linterna zal Opdrachtgever twee wekelijks factureren. Voor Project &- interim werkzaamheden geschiedt facturering op basis van nacalculatie aan de hand van ingevulde urenstaat, welke door zowel Linterna als Opdrachtgever voor akkoord ondertekend is. Opdrachtgever verplicht zich wekelijks de ingevulde urenstaat te controleren en te ondertekenen. Door deze ondertekening verklaart Opdrachtgever zich volledig bekend en akkoord met het in de urenstaat vermelde aantal uren. Indien Opdrachtgever deze verplichtingen niet nakomt, is Linterna

gerechtigd, de door Linterna gewerkte uren eenzijdig vast te stellen. Facturering zal dan geschieden op basis van eenzijdige vaststelling van Linterna.

- 13.8 Indien Opdrachtgever van mening is dat een door Linterna gezonden factuur niet juist en/of niet volledig is, dient Opdrachtgever hieromtrent binnen acht dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur bij Linterna schriftelijk te reclameren, bij gebreke waarvan Opdrachtgever wordt geacht de factuur onvoorwaardelijk te hebben geaccepteerd en alle aanspraken terzake van eventuele onjuistheden en/of onvolledigheden zijn komen te vervallen.

#### Artikel 14 Betaling

- 14.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
- 14.2 Na het verstrijken van deze fatale betalingstermijn van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever zonder dat verdere sommatie nodig is in verzuim; de Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
- 14.3 Bij het aangaan van de overeenkomst is Opdrachtnemer gerechtigd een voorschot te vragen van Opdrachtgever. Het voorschot, alsmede de hoogte daarvan, zullen vermeld worden in de offerte en/of de overeenkomst. Het voorschot zal bij afloop van de overeenkomst verrekend worden met de laatste door Opdrachtgever te betalen factuur. Over het voorschot is geen BTW verschuldigd.
- 14.4 Indien Opdrachtgever nalaat het in overeenstemming met artikel 14.3 bedongen voorschot te betalen, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de offerte c.q. de aanbieding in te trekken.

- 14.5 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling zullen de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 14.6 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 14.7 Het is Opdrachtgever niet toegestaan zich op wat voor grond dan ook op verrekening te beroepen. Indien de Opdrachtgever meent aanspraken terzake de overeenkomst met Opdrachtnemer te kunnen doen gelden, ontheft dat hem niet van zijn verplichting tot betaling op de overeengekomen wijze en is hij niet gerechtigd tot opschorting van zijn betalingsverplichting.

#### **Artikel 15 Incassokosten**

- 15.1 Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in of buiten rechte, waaronder de kosten wegens juridische bijstand, voor rekening van Opdrachtgever.

#### **Artikel 16 Aansprakelijkheid; klachten**

- 16.1 Opdrachtnemer is voor niet, onjuiste of gedeeltelijk onjuiste uitvoering van de opdracht slechts aansprakelijk indien en voor zover zulks het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove onachtzaamheid van Opdrachtnemer.
- 16.2 Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving of schade veroorzaakt door hulppersonen en/of derden die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst heeft ingeschakeld.

- 16.3 Bij gebreken in de uitvoering zijdens Opdrachtnemer wordt geen enkele aansprakelijkheid aanvaard voor de gebreken die ontstaan zijn door schuld of toedoen van de Opdrachtgever of derden waarvoor deze verantwoordelijk is of waarvan Opdrachtgever zich bedient.
- 16.4 Indien er - met inachtneming van de vorige leden - voor Opdrachtnemer op enig moment toch aansprakelijkheid ontstaat voor schade die Opdrachtgever heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst door Opdrachtnemer, is deze aansprakelijkheid in alle gevallen beperkt tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Opdrachtnemer gesloten beroeps-aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.
- 16.5 Schade waarvoor Opdrachtnemer op grond van het vorige lid aansprakelijk is, komt slechts voor vergoeding in aanmerking, indien Opdrachtgever deze binnen 30 dagen na het ontstaan daarvan ter kennis heeft gebracht van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtgever aannemelijk kan maken dat zij deze schade redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen melden.
- 16.6 De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van aansprakelijkheid van derden en eventuele schade die derden lijden met betrekking tot schade van welke aard ook, ontstaan door of in verband met de uitvoering van de overeenkomst.
- 16.7 Iedere klacht met betrekking tot de uitvoering of het nalaten van de uitvoering van enige opdracht, dient door de Opdrachtgever bij de Opdrachtnemer schriftelijk te zijn ingediend binnen 14 dagen na het ontstaan van de schade, op verval van iedere aanspraak.
- 16.8 Opdrachtnemer zal zich inspannen om, een overeenstemming met artikel 16.7 ingediende klacht, zo goed mogelijk af te handelen.
- 16.9 Het indienen van een klacht laat de overige verplichtingen van Opdrachtgever onverlet.

#### **Artikel 17 Overmacht**

- 17.1 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Onder overmacht valt in ieder geval: staking, brand-, bedrijfs- en technische storingen binnen het kantoor van Opdrachtnemer of bij de door Opdrachtnemer ingeschakelde externe partijen, het ter beoordeling van Opdrachtnemer niet beschikken over voldoende gegevens van of het verstrekken van onjuiste gegevens, dan wel het ontbreken van voldoende medewerking door Opdrachtgever.
- 17.2 Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

#### **Artikel 18 Verantwoordelijkheid Opdrachtgever**

- 18.1 Opdrachtgever dient zelf en voor eigen risico zorg te dragen voor deugdelijke apparatuur en deugdelijke andere faciliteiten die toegang geven tot een netwerk waarop hij de door Opdrachtnemer verstrekte diensten kan ontvangen.

- 18.2 Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor de vergoeding van de gemaakte communicatiekosten.
- 18.3 Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem aan Opdrachtnemer aangeleverde gegevens, teksten, afbeeldingen of andere gegevens.
- 18.4 Door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever samengestelde teksten, afbeeldingen of andere gegevens worden geacht door Opdrachtgever te zijn aanvaard, tenzij binnen een periode van veertien (14) dagen na publicatie langs elektronische weg gewenste wijzigingen schriftelijk worden meegedeeld.
- 18.5 Opdrachtgever staat in voor zijn volmacht indien er sprake is van een opdracht ten behoeve van derden.
- 18.6 Opdrachtgever is verplicht steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen te verschaffen, welke noodzakelijk of nuttig zijn voor de uitvoering van de overeengekomen diensten door Opdrachtnemer.

#### **Artikel 19 Specifieke bepalingen omtrent Internet- & Zoekmachine-marketing en, Zoekmachinemarketing inCompany trainingen, workshops en -opleidingen**

- 19.1 Werkzaamheden die Opdrachtnemer in opdracht en/of ten behoeve van Opdrachtgever verricht zullen onder meer bestaan uit internet en/of zoekmachinemarketing adviezen, onderzoek, consultancy, inCompany trainingen & workshops en interim & projectmanagement werkzaamheden op het gebied van internet en/of zoekmachinemarketing.
- 19.2 Opdrachtnemer zal zich naar beste kunnen inspannen voor het bereiken van een optimaal resultaat van deze diensten cq. werkzaamheden, maar verbindt zich niet tot het bereiken van enig concreet resultaat.
- 19.3 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer voor de duur van de overeenkomst een exclusieve bevoegdheid tot het geven van internet en/of

zoekmachinemarketing adviezen alsmede het maken van richtlijnen met betrekking tot nader, schriftelijk aan te duiden (winkel) zoekmachines en/ of websites.

- 19.4 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer een volmacht tot het verrichten van alle handelingen die Opdrachtnemer noodzakelijk acht bij het uitvoeren van de onder punt 19.1 genoemde werkzaamheden.
- 19.5 De door de zoekmachine en/of andere websites in rekening gebrachte kosten die verband houden met de internet &/of zoekmachinemarketing campagnes dienen rechtstreeks door de Opdrachtgever, zonder tussenkomst van Opdrachtnemer, afgerekend te worden bij de betreffende zoekmachine. Opdrachtnemer kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor de gevolgen van betalingsachterstanden en saldote korten van de Opdrachtgever.
- 19.6 Opdrachtnemer heeft voor de absolute score een inspanningsverplichting, geen prestatieverplichting. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor hiervan af te wijken, indien er sprake is van moeilijk te positioneren woorden, spam van derden, niet indexeren door de zoekmachine(s), afwijzing of niet indexeren van de URL door de zoekmachine vanwege technische aspecten of specificaties van de website, dan wel technische onvolkomenheden, of het niet voldoen en/of opvolgen van de door Opdrachtgever verstrekte adviezen.
- 19.7 De opdracht tot het uitvoeren van een inCompany training, workshop en/of opleiding vindt plaats door middel van een getekende opdrachtbevestiging. Annulering door Opdrachtgever van een opdracht voor een inCompany training, workshop en/of opleiding, voordat met de uitvoering van het programma is begonnen, gebeurt door middel van een aangetekend schrijven.
- 19.8 Bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de eerste bijeenkomst van de inCompany training, workshop en/of opleiding is de opdrachtgever 20% verschuldigd van de totaalprijs van de opdracht zoals door Opdrachtnemer opgegeven in de opdrachtbevestiging. Bij annulering tussen twee maanden en één

maand voor aanvang van de eerste bijeenkomst van de inCompany training, workshop en/of opleiding is de opdrachtgever 25% van de totaalprijs verschuldigd. Bij annulering korter dan één maand tot twee weken voor aanvang van de inCompany training, workshop en/of opleiding is de opdrachtgever 50% van de totaalprijs verschuldigd. Bij annulering minder dan twee weken voor aanvang van de opleiding is de opdrachtgever de volledige totaalprijs verschuldigd.

#### **Artikel 20      Uitval Opdrachtnemer**

- 20.1 Bij ziekte en/of verhindering van Opdrachtnemer zal Opdrachtnemer, indien mogelijk, voor gelijkwaardige vervanging zorgdragen.
- 20.2 Indien vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever zo snel mogelijk hiervan in kennis stellen. Opdrachtnemer zal zo spoedig mogelijk met een voorstel tot alternatieve data komen.
- 20.3 In geval van ziekte en/of verhindering van Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever geen recht op (schade-)vergoeding.
- 20.4 Uitval van Opdrachtnemer is geen reden voor kosteloze annulering.

#### **Artikel 21      Slotbepalingen**

- 21.1 Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit deze Algemene Voorwaarden over te dragen zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 21.2 Opdrachtnemer heeft het recht om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten. Wijzigingen worden schriftelijk of per e-mail bekend gemaakt aan Opdrachtgever en treden in werking dertig (30) dagen na de bekendmaking, tenzij bij de bekendmaking een andere datum wordt aangegeven.
- 21.3 Indien een bepaling uit de schriftelijke overeenkomst tussen partijen of deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, tast dit niet de

geldigheid van de gehele overeenkomst of Algemene Voorwaarden aan. In dat geval heeft Opdrachtnemer het recht om daarvoor in de plaats te stellen een - voor Opdrachtgever niet onredelijk bezwarende - bepaling die de nietige dan wel vernietigde bepaling zo dicht mogelijk benadert.

- 21.4 In het geval deze Algemene Voorwaarden en de opdrachtbevestiging of de schriftelijke overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging of de schriftelijke overeenkomst opgenomen bepalingen.

#### **Artikel 22**      **Bevoegde rechter en toepasselijk recht**

22.1 Alle overeenkomsten tussen partijen en verbintenissen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, worden beheerst door Nederlands recht.

22.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomsten en verbintenissen bedoeld in het vorige lid, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter te Amsterdam

#### **Artikel 23**      **Vindplaats**

23.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.